

## Cómo configurar tu correo

Accede al programa de correo que utilices habitualmente y añade una nueva cuenta. Para configurarla tienes las siguientes opciones:

- **Configurar la cuenta de forma automática**

Los principales clientes de correo (Mail, Microsoft Outlook, Thunderbird) permiten que configures tu buzón en un solo paso: simplemente tienes que completar tu usuario y contraseña.

- **Configurar la cuenta de forma manual (2 posibilidades: IMAP ó POP3)**

Si la configuración automática no ha detectado los valores automáticos, puedes configurar tu buzón de correo con los siguientes datos en cualquier cliente de correo:

<b>Correo electrónico / Nombre de usuario</b>	Tu email, por ejemplo <a href="mailto:nombre.apellido@actuarios.org">nombre.apellido@actuarios.org</a>	
<b>Servidor de correo entrante</b>	Servidor	imap.serviciodecorreo.es o pop.serviciodecorreo.es
	Usar SSL:	Sí, requerido.
	Puerto	993 (IMAP) / 995 (POP3)
<b>Servidor de correo saliente</b>	Servidor	smtp.serviciodecorreo.es
	Usar SSL:	Sí, requerido.
	Puerto	465
<b>Seguridad de la conexión</b>	SSL	
<b>Autenticación del servidor saliente</b>	Requerida, la misma que el correo entrante	
<b>Contraseña</b>	La indicada en el momento del alta del buzón	

- **Acceder desde Webmail**

Si lo prefieres, puede acceder a tu cuenta de correo desde tu navegador habitual. Solo tienes que acceder a la siguiente dirección:

<https://serviciodecorreo.es>

Para poder consultar tus correos tienes que introducir los siguientes datos:

<b>Nombre de usuario</b>	Tu email ( <a href="mailto:nombre.apellido@actuarios.org">nombre.apellido@actuarios.org</a> )
<b>Contraseña</b>	La indicada en el momento del alta del buzón